

CONTRATTO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI
AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE n. 2016/679

Premesso che:

- Le seguenti società, afferenti tutte al medesimo gruppo imprenditoriale, facente capo alla Imperium Holding S.r.l. a socio unico – P.IVA 15944711009:
 - **IMPERIUM HOLDING s.r.l.**, a socio unico, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), TEL (+39) 06.94321215, P.I.15944711009, nella persona del legale rappresentante pro tempore;
 - **laBconsulenze S.r.l.**, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), P.I.03033940788, nella persona del legale rappresentante pro tempore;
 - **ESSE3 S.R.L.**, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), P.I. 11592301003 nella persona del legale rappresentante pro tempore;
 - **LOB&PARTNERS S.r.l.**, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), P.I.15998711004 nella persona del legale rappresentante pro tempore;
 - **Euten S.r.l.** a socio unico, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), P.I. 01246780553 nella persona del legale rappresentante pro tempore;
 - **SER.COM. S.r.l.**, sede legale Via Casilina Sud Km. 140+200 - 03043 CASSINO (FR), P.I. 01920270616 nella persona del legale rappresentante pro tempore;
 - **PEDONE SICURO S.r.l.**, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), P.I.03929120164 nella persona del legale rappresentante pro tempore;
 - **S.T.T. S.r.l.**, sede legale viale Frabateria Vetus 24 - 03023 Ceccano (FR), P.I. 08910941007 nella persona del legale rappresentante pro tempore;
 - **KRIA S.r.l.** sede legale Via Umberto I n.8 - 20831 Seregno P.I. 03742220969 nella persona del legale rappresentante pro tempore;

(di seguito anche "**Società del Gruppo**") hanno sottoscritto, rispettivamente, in data 3 e 4 maggio 2021 e in data 27 maggio 2022 (con adesione della Società Kria S.r.l. al Contratto Quadro), un accordo quadro finalizzato a disciplinare le attività svolte nell'ambito del predetto gruppo.

- Ciascuna delle suddette società in virtù del presente accordo, potrebbe svolgere, in favore delle altre società, delle attività attinenti con le modalità e le finalità del trattamento di seguito precisate, disciplinate da specifici accordi formali o da ordini di servizio emessi dai responsabili di funzione individuati negli organigrammi aziendali.
- Le predette società, ad eccezione della Imperium Holding S.r.l., stipulano, singolarmente o in forma congiunta, con enti della P.A. contratti per l'erogazione di servizi afferenti, a titolo non esaustivo:
 - L'elaborazione dati;
 - La gestione delle infrazioni al C.d.S., commesse sia da cittadini italiani che non;
 - La fornitura di dispositivi, server e attrezzature;
 - La consulenza;
 - L'accertamento, la riscossione stragiudiziale e/o coattiva di tributi o entrate patrimoniali;
 - La videosorveglianza;
 - L'impiantistica e la progettazione.

L'esecuzione di quanto sopra implica il trattamento di dati personali, di titolarità di svariati committenti (ciascuno di essi identificabile come Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679; ognuno dei quali di seguito chiamato "Titolare"), da parte delle singole società del Gruppo, designate da ciascun Titolare del trattamento come Responsabile del trattamento dei dati personali di soggetti terzi (ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, di seguito "Responsabile"), mediante appositi contratti o altri atti giuridici a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri.

- Le predette società, ad eccezione della Imperium Holding S.r.l., stipulano, singolarmente o in forma congiunta, con partner clienti, a loro volta fornitori della P.A. (di seguito anche solo "Partner"), contratti per l'erogazione di servizi afferenti, a titolo non esaustivo:
 - L'elaborazione dati;
 - La gestione delle infrazioni al C.d.S., commesse sia da cittadini italiani che non;
 - La fornitura di dispositivi, server e attrezzature;
 - La consulenza;
 - L'accertamento, la riscossione stragiudiziale e/o coattiva di tributi o entrate patrimoniali;
 - La videosorveglianza;
 - L'impiantistica e la progettazione.

L'esecuzione di quanto sopra implica il trattamento di dati personali, di titolarità di svariati committenti (ciascuno di essi identificabile come Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679; ognuno dei quali di seguito chiamato "Titolare"), da parte delle singole società del gruppo, designate da

ciascun partner cliente, quale Responsabile del trattamento, come Sub Responsabile del trattamento dei dati personali di soggetti terzi (ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, di seguito "Sub Responsabile"), mediante appositi contratti o altri atti giuridici a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri.

- Il Titolare può ricorrere, mediante contratto o apposito atto giuridico, ad ulteriori soggetti quali Responsabili del trattamento dei dati personali, che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento UE n. 2016/679 e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.
- Il Responsabile, a sua volta, può ricorrere, mediante contratto o apposito atto giuridico, ad ulteriori Responsabili del trattamento dei dati personali (sub responsabili), previa autorizzazione del Titolare.
- I Titolari di cui sopra conferiscono autorizzazione scritta (generale o specifica) al Responsabile a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento dei dati personali (sub responsabili). Il Responsabile informa il Titolare circa ogni eventuale sostituzione, aggiunta o altra modifica di sub responsabili, assicurando al Titolare stesso la possibilità di opporsi a tali azioni. Di conseguenza, è compito del Responsabile del Trattamento garantire al sub responsabile l'accesso ai soli dati dei Titolari che hanno autorizzato esplicitamente il Responsabile (anche successivamente alla data di stipula del presente accordo) a ricorrere al sub responsabile stesso per il trattamento dei dati.
- Le Società del Gruppo riconoscono al Responsabile di poter adempiere a quanto sancito nel Regolamento UE n. 2016/679, in qualità di sub responsabili del trattamento dei dati personali.
- Il trattamento dei dati personali da parte delle Società del Gruppo richiede che queste siano designate dal Responsabile, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, come ulteriori Responsabili del trattamento dei dati personali (di seguito "sub responsabile"), a seguito formale autorizzazione del Titolare.
- Il sub responsabile deve procedere al trattamento dei dati personali secondo le istruzioni impartite dal Responsabile (che a sua volta le ha ricevute dal Titolare) per iscritto con il presente contratto e con eventuali successivi accordi o integrazioni.
- E' intenzione del Responsabile consentire l'accesso sia ai sub responsabili del trattamento che ai Soggetti autorizzati al trattamento per i soli dati personali la cui conoscenza è necessaria per adempiere ai compiti loro attribuiti.

Tutto ciò premesso:

- Ciascuna società afferente al gruppo valuta le società che sottoscrivono il presente contratto come soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscono garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti di cui alla normativa vigente e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.
- Ciascuna Società del Gruppo, che dovesse trovarsi a rivestire il ruolo di Responsabile del Trattamento, comunicherà ai singoli Titolari del Trattamento la volontà di incaricare, come Sub Responsabili del Trattamento, una o più Società del Gruppo sottoscriventi il presente contratto. Ricevuta autorizzazione formale del Titolare, il trattamento dei dati troverà piena ed immediata applicazione ed esecuzione da parte dei sub responsabili ivi indicati autorizzati.
- Inoltre:
 - Il Responsabile si impegna ad assicurare al sub responsabile, autorizzato l'accesso ai soli dati **personali** di cui hanno titolarità gli Enti che **non si sono opposti** alla designazione, da parte del Responsabile, come sub responsabile. Tale elenco è desumibile dal **Registro dei Trattamenti** del Responsabile, redatto ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679. Il Responsabile riconosce al sub responsabile la facoltà di **accedere all'elenco completo** aggiornato per conto dei quali vengono trattati i dati.
 - Il Responsabile informa il sub responsabile che le **finalità di trattamento** definite dai Titolari, per conto dei quali si richiede il trattamento dei dati personali, sono riconducibili ad almeno una delle seguenti voci:
 - Con riferimento ai servizi per l'accertamento delle infrazioni al Codice della Strada: Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio di apparecchiature atte alla rilevazione della velocità (Autovelox); Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio di apparecchiature atte alla rilevazione delle infrazioni semaforiche; Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio di apparecchiature atte alla gestione e al controllo delle aree di sosta a pagamento dei veicoli (parcometri/sistemi a sbarre con casse automatiche); Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio di apparecchiature per il monitoraggio stradale, atte alla rilevazione delle infrazioni al Codice della Strada; Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio/fornitura di sistemi per l'attraversamento pedonale (Pedone Sicuro); Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio/fornitura di impianti di videosorveglianza; Lettura automatica delle targhe di veicoli in movimento o stazionari; lettura automatica degli accessi in zone a traffico limitato; Servizi di elaborazione dati; Supporto attività in concessione

- relativa alla riscossione volontaria e coattiva di tutte le entrate tributarie dell'Ente, patrimoniali e non; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software Bet@Pol; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software Urbano; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software Codice; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software CityWare online; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software Validator; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software ItalCDS; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software Muniweb; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto su dispositivi di rilevazione infrazioni al Codice della Strada e sul centro di controllo dei dispositivi forniti (autovelox o semaforici); Trattamento dei dati connessi all'elaborazione dei dati caricati, dal personale del comune sul software gestionale installato presso gli elaboratori dell'ente, relativi ai verbali di infrazione al codice della strada; Manutenzione ordinaria e straordinaria; Gestione dell'intero ciclo sanzionatorio e delle procedure per le infrazioni rilevate sia per trasgressori residenti in Italia che all'Estero; Servizi e prestazioni principali ed accessorie; Gestione dei ricorsi e del contenzioso; Servizi sussidiari all'accertamento delle infrazioni; Servizi sussidiari per la gestione del procedimento sanzionatorio; servizi di Call-Center Informativo; attività di recupero stragiudiziale delle sanzioni al CDS elevate a carico di cittadini residenti all'estero.
- Con riferimento ai servizi per la gestione delle aree di sosta: Gestione del servizio "Parcometro" e/o di sistemi con sbarre e casse automatiche;; Rilevazione tramite foto degli utenti inadempienti; Gestione della banca dati; Invio al Comune dei verbali di inadempienza; Servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento e delle sanzioni amministrative elevate dagli ausiliari.
 - Con riferimento ai servizi per la gestione dei tributi: Adempimenti connessi alla gestione dei tributi e di tutte le entrate dell'Ente; Elaborazione dei dati e supporto e/o in concessione nella gestione della riscossione volontaria, di accertamento e coattiva (Ricezione liste di carico o ruoli da riscuotere dall'Ente; Predisposizione, stampa ed imbustamento di tutti gli atti per conto dell'Ente; Gestione delle mancate notifiche; Call-center informativo post-ingiunzione; Aggiornamenti lavorazioni, inserimenti pagamenti, eventuali variazioni anagrafiche, gestione della corrispondenza con fax ed e-mail, rendicontazione incassi all'ente; Predisposizione del preavviso di Fermo Amministrativo per conto dell'Ente; Predisposizione del Fermo Amministrativo per conto dell'Ente; Predisposizione dell'intimazione di pagamento per conto dell'Ente; Predisposizione dell'Atto di Pignoramento presso Terzi per conto dell'Ente).
 - Con riferimento ai servizi di marketing: ufficio stampa; Urp; Sportelli dedicati; Advertising e digital marketing; Web tv istituzionali – divulgative; Pubbliche relazioni.
- Il Responsabile informa il sub responsabile che le **modalità di trattamento** dei dati personali, definite dai Titolari, sono sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.
 - Il Responsabile informa il sub responsabile che si renderà necessario trattare i seguenti **tipi di dati**: personali identificativi, "sensibili" afferenti alle categorie particolari, giudiziari.
 - In virtù di quanto disciplinato dagli atti giuridici stipulati fra il Responsabile e ciascun Titolare, il sub responsabile si impegna ad adempiere a quanto di seguito riportato:
 - Il Responsabile **fa ricorso al sub responsabile** nell'espletamento di parte delle attività di trattamento a sua volta affidategli dal Titolare, al fine di consentirgli di espletare quanto previsto nei servizi disciplinati dai rapporti contrattuali in premessa.
 - In caso di **danni** derivanti dalle operazioni di trattamento dei dati personali, il sub responsabile ne risponderà nei riguardi del Responsabile qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa vigente in materia di trattamento di dati personali specificatamente diretti ai Responsabili del trattamento o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni fornitegli.
 - Il **Responsabile si impegna**, per quanto di propria competenza, a:
 - Comunicare ufficialmente al sub responsabile qualsiasi variazione si dovesse rendere necessaria nelle operazioni di trattamento dei dati.
 - Assicurare che i dati trasmessi al sub responsabile:
 - Siano pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente trattati.
 - Siano raccolti e trasmessi rispettando ogni prescrizione della normativa applicabile.
 - Siano coerenti con le modalità e le finalità di trattamento definite da ciascun Titolare del trattamento.

- Utilizzare le informazioni fornite nell'ambito del presente contratto per le sole finalità in esso previste.
 - Adempiere a quanto sancito nel Regolamento UE n. 2016/679.
- Ciascuna Società del Gruppo, che dovesse trovarsi a rivestire il ruolo di Sub Responsabile del Trattamento (da ora in avanti, "Sub Responsabile di primo livello"), comunicherà ai singoli Responsabili del Trattamento (Partner) la volontà di incaricare, come ulteriori Sub Responsabili del Trattamento (da ora in avanti, "Sub Responsabile di secondo livello"), una o più società sottoscriventi il presente contratto.
- Ricevuta autorizzazione del Responsabile del Trattamento, il trattamento dei dati troverà piena ed immediata applicazione ed esecuzione da parte dei sub responsabili ivi indicati autorizzati
 - Il Sub Responsabile di primo livello si impegna ad assicurare al **Sub Responsabile di secondo livello l'accesso ai soli dati personali** di cui hanno titolarità gli Enti che **non si sono opposti** alla designazione, da parte del Responsabile, come sub responsabile. Tale elenco è desumibile dal **Registro dei Trattamenti** del Responsabile, redatto ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679. Il Responsabile riconosce al sub responsabile la facoltà di **accedere all'elenco completo** aggiornato per conto dei quali vengono trattati i dati.
 - Il Sub Responsabile di primo livello informa il Sub Responsabile di secondo livello che le **finalità di trattamento** definite dai Titolari, per conto dei quali si richiede il trattamento dei dati personali, sono riconducibili ad almeno una delle seguenti voci:
 - Con riferimento ai servizi per l'accertamento delle infrazioni al Codice della Strada: Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio di apparecchiature atte alla rilevazione della velocità (Autovelox); Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio di apparecchiature atte alla rilevazione delle infrazioni semaforiche; Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio di apparecchiature atte alla gestione e al controllo delle aree di sosta a pagamento dei veicoli (parcometri/sistemi a sbarre con casse automatiche); Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio di apparecchiature per il monitoraggio stradale, atte alla rilevazione delle infrazioni al Codice della Strada; Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio/fornitura di sistemi per l'attraversamento pedonale (Pedone Sicuro); Gestione degli adempimenti connessi ai contratti di noleggio/fornitura di impianti di videosorveglianza; Lettura automatica delle targhe di veicoli in movimento o stazionari; lettura automatica degli accessi in zone a traffico limitato; Servizi di elaborazione dati; Supporto/attività in concessione relativa alla riscossione volontaria e coattiva di tutte le entrate tributarie dell'Ente, patrimoniali e non; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software Bet@Pol; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software Urbano; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software Codice; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software CityWare online; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software Validator; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software ItalCDS; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto sul software Muniweb; Servizio di assistenza e teleassistenza anche da remoto su dispositivi di rilevazione infrazioni al Codice della Strada e sul centro di controllo dei dispositivi forniti (autovelox o semaforici); Trattamento dei dati connessi all'elaborazione dei dati caricati, dal personale del comune sul software gestionale installato presso gli elaboratori dell'ente, relativi ai verbali di infrazione al codice della strada; Manutenzione ordinaria e straordinaria; Gestione dell'intero ciclo sanzionatorio e delle procedure per le infrazioni rilevate sia per trasgressori residenti in Italia che all'Estero; Servizi e prestazioni principali ed accessorie; Gestione dei ricorsi e del contenzioso; Servizi sussidiari all'accertamento delle infrazioni; Servizi sussidiari per la gestione del procedimento sanzionatorio; servizi di Call-Center Informativo; attività di recupero stragiudiziale delle sanzioni al CDS elevate a carico di cittadini residenti all'estero.
 - Con riferimento ai servizi per la gestione delle aree di sosta: Gestione del servizio "Parcometro" e/o di sistemi con sbarre e casse automatiche;; Rilevazione tramite foto degli utenti inadempienti; Gestione della banca dati; Invio al Comune dei verbali di inadempienza; Servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento e delle sanzioni amministrative elevate dagli ausiliari.
 - Con riferimento ai servizi per la gestione dei tributi: Adempimenti connessi alla gestione dei tributi e di tutte le entrate dell'Ente; Elaborazione dei dati e supporto e/o in concessione nella gestione della riscossione volontaria, di accertamento e coattiva (Ricezione liste di carico o ruoli da riscuotere dall'Ente; Predisposizione, stampa ed imbustamento di tutti gli atti per conto dell'Ente; Gestione delle mancate notifiche; Call-center informativo post-ingiunzione; Aggiornamenti lavorazioni, inserimenti pagamenti, eventuali variazioni anagrafiche, gestione della corrispondenza con fax ed e-mail, rendicontazione incassi all'ente; Predisposizione del

- preavviso di Fermo Amministrativo per conto dell'Ente; Predisposizione del Fermo Amministrativo per conto dell'Ente; Predisposizione dell'intimazione di pagamento per conto dell'Ente; Predisposizione dell'Atto di Pignoramento presso Terzi per conto dell'Ente).
- Con riferimento ai servizi di marketing: ufficio stampa; Urp; Sportelli dedicati; Advertising e digital marketing; Web tv istituzionali – divulgative; Pubbliche relazioni.
 - Il Sub Responsabile di primo livello informa il Sub Responsabile di secondo livello che le **modalità di trattamento** dei dati personali, definite dai Titolari, sono sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.
 - Il Sub Responsabile di primo livello informa il Sub Responsabile di secondo livello che si renderà necessario trattare i seguenti **tipi di dati**: personali identificativi, “sensibili” afferenti alle categorie particolari, giudiziari.
 - In virtù di quanto disciplinato dagli atti giuridici stipulati fra il Sub Responsabile di primo livello e ciascun Responsabile, il Sub Responsabile di secondo livello si impegna ad adempiere a quanto di seguito riportato:
 - Il Sub Responsabile di primo livello **fa ricorso al sub responsabile di secondo livello** nell'espletamento di parte delle attività di trattamento a sua volta affidategli dal Responsabile, al fine di consentirgli di espletare quanto previsto nei servizi disciplinati dai rapporti contrattuali in premessa.
 - In caso di **danni** derivanti dalle operazioni di trattamento dei dati personali, il sub responsabile di secondo livello ne risponderà nei riguardi del Sub Responsabile di primo livello e del Responsabile qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa vigente in materia di trattamento di dati personali specificatamente diretti ai Responsabili del trattamento o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni fornitegli.
 - Il **Sub Responsabile di primo livello si impegna**, per quanto di propria competenza, a:
 - Comunicare ufficialmente al Sub Responsabile di secondo livello qualsiasi variazione si dovesse rendere necessaria nelle operazioni di trattamento dei dati.
 - Assicurare che i dati trasmessi al Sub Responsabile di secondo livello:
 - Siano pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente trattati.
 - Siano raccolti e trasmessi rispettando ogni prescrizione della normativa applicabile.
 - Siano coerenti con le modalità e le finalità di trattamento definite da ciascun Titolare del trattamento.
 - Utilizzare le informazioni fornite nell'ambito del presente contratto per le sole finalità in esso previste.
 - Adempiere a quanto sancito nel Regolamento UE n. 2016/679.
 - Il **sub responsabile**, sia esso di primo o di secondo livello, **si impegna**, per quanto di propria competenza, a:
 - Non effettuare alcuna operazione di trattamento dei dati al di fuori di quelle necessarie, sia per proprio conto che per i soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali all'interno della propria struttura. Ogni eventuale esigenza di deviazione rispetto alle modalità ed alle finalità di trattamento definite dal Titolare, obbliga il sub responsabile ad informare preventivamente il Responsabile / Sub Responsabile che lo ha designato, affinché questo possa a sua volta procedere a notificare quanto in questione al Titolare del trattamento.
 - Non trasferire alcun dato verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non a seguito formale consenso da parte del Responsabile / Sub Responsabile che lo ha designato.
 - Individuare, nell'ambito della propria struttura aziendale, le persone fisiche autorizzate al trattamento:
 - Nominandole persone autorizzate (o soggetti autorizzati) al trattamento dei dati personali, mediante apposito atto di nomina.
 - Garantendo loro accesso al sistema informativo aziendale secondo opportuni profili e flussi autorizzativi.
 - Garantendo che abbiano accesso limitato ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti loro assegnati.
 - Fornendo loro le istruzioni scritte necessarie all'espletamento delle mansioni ricoperte, oltre che alle azioni da intraprendere in caso di smarrimento delle credenziali di accesso o di violazione (anche presunta) di dati personali.
 - Assicurandosi che questi applichino tutte le disposizioni in materia di sicurezza relativa alla custodia delle parole chiave, che conservino con cura eventuali dispositivi elettronici in loro dotazione, che conservino in luogo sicuro i supporti non informatici

- contenenti atti o documenti con categorie particolari di dati (dati sensibili, giudiziari) o la loro riproduzione.
- Vincolandole alla riservatezza dei dati personali trattati, sia durante il rapporto lavorativo con il sub responsabile che a seguito della sua estinzione.
 - Sottoponendole a specifiche e continue attività di formazione, informazione ed aggiornamento sulla materia del trattamento dei dati personali.
- Individuare un Amministratore di sistema, se necessario, regolandone l'operato in funzione di quanto previsto dalle normative vigenti in materia di protezione e tutela dei dati personali; tali nominativi saranno comunicati tempestivamente al Responsabile e /o al Titolare su specifica richiesta di quest'ultimo.
 - Per sé e per le persone autorizzate al trattamento che collaborano con la sua organizzazione, a dare attuazione alle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia di trattamento di dati personali, fornendo assistenza al Titolare ed al Responsabile nel garantire il rispetto della medesima.
 - Assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in funzione dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche; in particolare, le misure di sicurezza devono essere orientate alla minimizzazione dei rischi di:
 - Distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.
 - Trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.
 - Applicare le misure di sicurezza, di cui al punto precedente, al fine di garantire:
 - Se necessarie, la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali.
 - La capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento.
 - La capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico.
 - L'esecuzione di una procedura necessaria per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.
 - Caratterizzare l'operato proprio e delle persone autorizzate designate:
 - Trattando i dati in modo lecito, corretto e trasparente.
 - Trattando i dati per gli scopi inerenti all'attività svolta e quanto oggetto dei rapporti contrattuali in essere con il Responsabile / Sub Responsabile, in conformità alle finalità ed alle modalità di trattamento stabilite dal Titolare del trattamento.
 - Verificando, ove possibile, che i dati siano esatti; aggiornandoli se necessario.
 - Verificando che i dati siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal Responsabile (che a sua volta le ha ricevute dal Titolare), o dal Sub Responsabile di primo livello (che a sua volta le ha ricevute dal Responsabile).
 - Mantenendo la massima riservatezza sui dati di cui si effettua il trattamento.
 - Non utilizzando, comunicando o diffondendo alcuno dei dati predetti se non previamente autorizzato dal Responsabile (se sua volta debitamente autorizzato dal Titolare).
 - Adottando le necessarie cautele per assicurare la segretezza della componente riservata delle credenziali di accesso al sistema informativo, oltre che la diligente custodia dei dispositivi in possesso.
 - Eseguendo attività di cancellazione / distruzione dei dati solo dietro autorizzazione formale del Responsabile, a sua volta debitamente autorizzato dal Titolare del trattamento.
 - Segnalando tempestivamente al Responsabile / Sub responsabile di primo livello ogni eventuale anomalia riscontrata nel trattamento dei dati personali, il quale a sua volta informerà altrettanto tempestivamente il Titolare.
 - Attenendosi a quanto prescritto negli atti giuridici in essere con il Responsabile / Sub Responsabile di primo livello.
 - Dando seguito alle proprie misure tecniche ed organizzative al fine di garantire l'integrità e la riservatezza dei dati personali.

- Attenendosi a qualsiasi altro obbligo di propria competenza, eventualmente previsto nel Regolamento UE n. 2016/679 e non esplicitamente indicato nel presente contratto.
- Coadiuvare il Titolare ed il Responsabile, su esplicita richiesta di quest'ultimo, nelle procedure davanti all'Autorità di Controllo competente e all'Autorità Giudiziaria in relazione alle attività rientranti nella sua competenza.
- Informare, nei termini e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, il Responsabile (che a sua volta informerà il Titolare) dopo essere venuto a conoscenza di violazioni di dati personali, oltre che a fornire la più ampia collaborazione al medesimo Responsabile ed al Titolare nonché alle Autorità di Controllo competenti e coinvolte al fine di soddisfare ogni applicabile obbligo imposto dalla normativa applicabile (a titolo di esempio, attività di notifica della violazione dei dati personali all'Autorità Controllo competente; eventuale comunicazione di una violazione dei dati personali agli interessati).
- Assistere il Responsabile ed il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento UE n. 2016/679 ("Sicurezza del Trattamento", "Notifica di una violazione dei dati personali all'autorità di controllo", "Comunicazione di una violazione dei dati personali all'interessato", "Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati", "Consultazione preventiva"), tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del sub responsabile stesso.
- Informare tempestivamente il Responsabile (che a sua volta provvederà ad informare il Titolare) nel caso in cui riceva istanze dagli interessati per l'esercizio dei diritti riconosciuti dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali:
 - dandone tempestiva comunicazione scritta al Responsabile stesso, allegando copia della richiesta pervenutagli dagli interessati;
 - assistendo il Responsabile con misure tecniche e organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati, in relazione alla natura stessa del trattamento;
 - permettendo al Titolare, ove applicabile e in considerazione delle attività di trattamento affidategli dal Responsabile, di fornire agli interessati i dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, nonché di trasmettere i dati ad altro titolare;
 - permettendo al Titolare di garantire in tutto o in parte i diritti di opposizione e limitazione del trattamento.
- Trasmettere tempestivamente al Responsabile informazioni circa contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e dalle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali. Il Responsabile stesso provvederà tempestivamente ad informare il Titolare.
- Mettere a disposizione del Titolare e del Responsabile tutte le informazioni necessarie per:
 - dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e della normativa vigente, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Responsabile o da un altro soggetto da questi incaricato.
 - Dimostrare che le attività di trattamento di propria competenza siano coerenti con le modalità e le finalità definite dal Titolare, oltre che con la normativa vigente.
- Ottemperare, al termine delle attività di trattamento affidategli, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento, ai seguenti adempimenti:
 - Su specifica scelta del Titolare, restituzione al Titolare stesso dei dati personali oggetti del trattamento o distruzione integrale dei dati oggetto del trattamento (incluse eventuali copie esistenti), salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge.
 - Rilascio al Responsabile, qualora ne faccia richiesta, di apposita dichiarazione scritta contenente l'attestazione che presso il sub responsabile non esiste alcuna copia dei dati personali e delle informazioni di titolarità del Titolare, riconoscendo al Responsabile stesso la facoltà di effettuare controllo e verifiche volti ad accertare la veridicità di quanto dichiarato.
- Informare tempestivamente il Responsabile qualora una istruzione o parte del presente contratto, a suo parere, violi il Regolamento UE n. 2016/679 o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.
- Qualora il sub responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile riconosce di conservare nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dei sub responsabili coinvolti, nonché si impegna a manlevare e

tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e / o sanzione possa derivare al Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della applicabile normativa sulla tutela dei dati personali da parte del Responsabile e dei sub responsabili selezionati. Al contempo, il Responsabile si riserva di agire nei riguardi del sub responsabile (che gli riconosce tale facoltà) in caso di sue inadempienze o mancanze in merito al trattamento dei dati personali ed alla mancata osservanza di quanto disciplinato nei contratti in essere fra Titolare e Responsabile.

- Qualora Il Titolare, opponendosi all'esecuzione di trattamenti dei dati personali in paesi al di fuori dell'Unione Europea, vincoli il Responsabile, di riflesso ogni eventuale sub responsabile dovrà adeguarsi a tale richiesta.
- Fatti salvi gli articoli 82, 83 e 84 del Regolamento UE n. 2016/679, se il Responsabile (o eventuale sub responsabile del trattamento) viola il Regolamento stesso, determinando le finalità e i mezzi del trattamento, è considerato a tutti gli effetti di legge un titolare del trattamento in questione.

Con riferimento alla **durata del trattamento**, si precisa che il presente contratto avrà **efficacia** fintanto che sarà in essere il rapporto contrattuale in premessa, salvi gli specifici obblighi che per loro natura sono destinati a permanere.

Qualora il rapporto tra le parti venisse meno o perdesse efficacia per qualsiasi motivo o non fosse più erogato, anche il presente contratto verrà automaticamente meno senza bisogno di comunicazioni o revoche; di conseguenza, il sub responsabile **non sarà più legittimato** a trattare i dati del Titolare, a sua volta affidatigli dal Responsabile.

Resta inteso che il presente contratto non comporta alcun diritto del sub responsabile ad uno **specifico compenso** e / o **indennità** e / o **rimborso** derivante dal medesimo.

Con il presente contratto si intende espressamente **revocare** e **sostituire** ogni altro contratto o accordo tra responsabile e sub responsabile inerente il trattamento di dati personali, avente le medesime modalità e finalità del trattamento dati.

- Il **sub responsabile**, sia esso di primo o di secondo livello, si impegna a conformarsi a quanto prescritto nel Regolamento UE n. 2016/679, in maniera specifica ad attuare modalità tecniche ed organizzative oltre che comportamenti in grado di non comportare il mancato rispetto da parte del Responsabile degli obblighi assunti nei riguardi dei Titolari, finalizzati a garantire la tutela dell'integrità e della riservatezza dei dati personali degli interessati.
- Il **sub responsabile**, sia esso di primo o di secondo livello, accetta che su esso siano imposti, mediante il presente contratto, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nei contratti o in altri atti giuridici (il cui estratto è sopra riportato, a fini informativi) tra ciascun Titolare ed il Responsabile.
- Il Responsabile del Trattamento fornisce i seguenti **dati di contatto**, con riferimento al trattamento dei dati personali:
 - **IMPERIUM HOLDING s.r.l.**, a socio unico, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), TEL (+39) 06.94321215, P.I.15944711009, EMAIL: imperiumholding@pec.it, Responsabile della protezione dei dati EMAIL: dpo@imperiumholding.it;
 - **laBconsulenze S.r.l.**, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), P.I.03033940788, EMAIL: info@pec.labconsulenze.it, Responsabile della protezione dei dati EMAIL: dpo@labconsulenze.it;
 - **ESSE3 S.R.L.**, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), P.I. 11592301003 EMAIL: esse3@arubapec.it, Responsabile della protezione dei dati EMAIL: dpo@esse3.org;
 - **LOB&PARTNERS S.r.l.**, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), P.I.15998711004 EMAIL: lobpartners@pec.it, Responsabile della protezione dei dati EMAIL: dpo@lobpartners.it;
 - **Euten S.r.l.** a socio unico, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), P.I. 01246780553 EMAIL: euten@pec.municert.it, Responsabile della protezione dei dati EMAIL: dpo@euten.com;
 - **SER.COM. S.r.l.**, sede legale Via Casilina Sud Km. 140+200 - 03043 CASSINO (FR), P.I. 01920270616 EMAIL: sercomarl@pec.it, Responsabile della protezione dei dati EMAIL: dpo@sercom.eu;
 - **PEDONE SICURO S.r.l.**, sede legale via Angelo Brunetti 60 - 00186 ROMA (RM), P.I.03929120164 EMAIL: pedone.sicuro@pec.it, Responsabile della protezione dei dati EMAIL: dpo@pedonesicuro.eu;
 - **S.T.T. S.r.l.**, sede legale viale Frabateria Vetus 24 - 03023 Ceccano (FR), P.I. 08910941007 EMAIL: stt@pec.it, Responsabile della protezione dei dati EMAIL: dpo@stt-srl.it;
 - **KRIA S.r.l.** sede legale Via Umberto I n.8 - 20831 Seregno P.I. 03742220969 EMAIL: kria@pcert.it, Responsabile della protezione dei dati EMAIL: dpo@kria.biz.

Roma, 15.09.2022

[Firma illeggibile]
[Firma illeggibile]
[Firma illeggibile]

IMPERIUM HOLDING S.R.L.
Via Angelo Brunetti, 60
00186 ROMA (RM)
P.IVA: 15944711009

IMPERIUM HOLDING S.r.l.
Via Angelo Brunetti, 60
00186 ROMA (RM)
P. IVA: 15944711009

ESSE3 S.R.L.
via Angelo Brunetti, 60
00186 ROMA (RM)
P. IVA: 10502301003

LOB&PARTNERS S.R.L.
LOB&PARTNERS Brunetti, 60
00186 ROMA (RM)
P.I.: 15998711004
AMMINISTRATORE UNICO

Euten S.r.l.

EUTEN S.r.l.
Via Angelo Brunetti, 60
00186 ROMA
P.IVA 01246780553

SER.COM. S.r.l.
Via Casilina Sud Km 140+200
03043 CASSINO (FR)

PEDONE SICURO S.r.l.
Via Angelo Brunetti, 60
00186 ROMA (RM)
P. IVA: 03929120164

S.T.T. S.R.L.
Viale Fabrateria Vetus, 24
03023 CECCANO (FR)
P.I.: 08910941007

KRIA S.r.l.

1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960

MEMORANDUM
TO: THE DIRECTOR
FROM: [Name]
SUBJECT: [Subject]
[Text]
[Text]
[Text]